

KARTA PRZEDMIOTU		
Nazwa przedmiotu: Planowanie i strategia, research Forma zajęć: warsztaty Liczba godzin: - studia stacjonarne: 15 godzin - studia niestacjonarne: 12 godzin		Nakład pracy: Liczba punktów ECTS: 2 Liczba godzin pracy: 50
Kierunek studiów: prawo	Poziom studiów: jednolite studia magisterskie	Język wykładowy: polski

Rola przedmiotu w programie studiów
<p>Celem przedmiotu jest wykształcenie u studenta następujących umiejętności zawodowych: prowadzenie kwerend prawniczych baz danych, literatury i orzecznictwa, także z wykorzystaniem technik informatycznych; rozpoznawanie konfliktu interesów i odpowiednie zachowania w takiej sytuacji - transparentność; rozumienie znaczenia standardu należytej staranności; planowania i myślenia strategicznego.</p>

Efekty uczenia się		
Kod kierunkowego efektu uczenia się	Przedmiotowe efekty uczenia się	Weryfikacja efektów uczenia się
PRJ_W08	Student ma podstawową wiedzę z zakresu analizy i interpretacji norm prawnych oraz ich znaczenia dla planowania strategii procesowej;	Metoda 1
PRJ_W11	Student zna i rozumie wybrane praktyczne aspekty wykonywania zawodów prawniczych, w tym zna i rozumie uwarunkowania pracy z klientem oraz przebieg postępowania sądowego, a także konieczność uwzględnienia tych zasad do budowania strategii procesowej;	Metoda 1
PRJ_U05	Student potrafi samodzielnie, w konkretnych sprawach, dokonać analizy dokumentów oraz otrzymanych informacji i dowodów pochodzących z innych źródeł, ustalać na ich podstawie stan faktyczny, a także w oparciu o niego zbudować strategię procesową w konkretnej sprawie;	Metoda 1 / Metoda 2
PRJ_U06	Student potrafi prognozować i modelować możliwe warianty przebiegu postępowań w konkretnej sprawie na etapie postępowania przed sądem pierwszej instancji oraz w fazie przedprocesowej;	Metoda 2

PRJ_U09	Student posiada umiejętność opracowywania tekstów, dotyczących zagadnień prawnych oraz z pogranicza nauk prawnych i innych dyscyplin;	Metoda 1
---------	---	----------

Opis i treści programowe

Opis:

Celem kursu jest wykształcenie u studentów umiejętności budowania strategii i analizy niezbędnej dla dalszego rozwoju zawodowego studenta, a także potrzebnej na dalszym etapie studiów. Umiejętności udoskonalane i kształtowane w trakcie kursu stanowią także rozwinięcie umiejętności, które student powinien posiadać po zaliczeniu kursu "Analiza i czytanie prawnicze" oraz "Formułowanie wypowiedzi prawniczych na piśmie".

Po ukończeniu kursu student będzie miał wykształconą umiejętność:

- podjęcia właściwych kroków w celu zbudowania strategii w sprawie, wskazaniu słabych i mocnych stron poprzez umiejętne stawianie pytań;
- prawidłowego zastosowania narzędzi pozwalających na zaplanowanie kroków postępowania w sprawie, w oparciu o zbudowaną strategię;
- podjęcia właściwych kroków celem efektywnego wyszukiwania informacji niezbędnych dla prowadzenia/przebiegu danej sprawy lub zleconego działania, tj. np. znalezienie poglądów orzecznictwa lub doktryny mającego znaczenie dla sprawy wraz z umiejętnym dokonaniem ich podziału (mocne / słabe strony).

Treści:

Część I. W ramach "planowania i strategii" student nabywa umiejętności:

- identyfikowania i określania problemu/problemów;
- wykorzystywania w praktyce przeprowadzonej analizy i zbudowania w oparciu o nią planu działania;
- określania priorytetów i dostosowania do nich zaplanowanych działań;
- wykorzystywania w trakcie pracy zidentyfikowanych mocnych stron;
- wykorzystywania w trakcie pracy możliwości, które się pojawiły;
- identyfikowania słabych stron i planowania czynności, które pozwolą je zneutralizować/przygotować się na nie;
- określania jakie działania należy podjąć w pierwszej kolejności;
- określania celu głównego oraz celów pośrednich.

Część II. W ramach "researchu" student nabywa umiejętności:

- określania problemu badawczego, stanowiącego punkt wyjścia dla dokonywanego researchu;
- umiejętnego doboru źródeł wyszukiwania oraz ustalanie kolejności wyszukiwania w poszczególnych bazach (w tym prawniczych);
- prawidłowego posługiwania się źródłami, w tym poznaje zasady zachowania prawa do cytatu;
- selekcjonowania wyszukanych materiałów oraz oceny ich przydatności;
- opracowania materiałów;
- współpracy w grupie.

Weryfikacja efektów uczenia się

	Forma weryfikacji	Warunek zaliczenia
Metoda 1	prace pisemne	<ul style="list-style-type: none">• minimalna liczba punktów konieczna do zaliczenia: 10• maksymalna liczba punktów do zdobycia: 20 [praca pisemna przedstawiająca wyniki przeprowadzonego researchu wraz z wnioskami]
Metoda 2	projekt grupowy	<ul style="list-style-type: none">• minimalna liczba punktów konieczna do zaliczenia: 11• maksymalna liczba punktów do zdobycia: 20 [projekt grupowy odnosi się przede wszystkim do obowiązku wspólnego wypracowania stanu faktycznego, a następnie prawniczej analizy SWOT, a także sformułowania stanowiska w sporze]

Ocena końcowa

Warunkiem uzyskania oceny pozytywnej z przedmiotu jest:

- obecność obowiązkowa,
- zdobycie minimalnej liczby punktów określonej dla każdego zadania.

Ocena z przedmiotu wystawiana jest na podstawie sumy punktów zgodnie z poniższą skalą i progami:

37 – 40 – oznacza 5 (bardzo dobry)

33 – 36 – oznacza 4+ (dobry plus)

29 – 32 – oznacza 4 (dobry)

25 – 28 – oznacza 3+ (dostateczny plus)

21 – 24 – oznacza 3 (dostateczny)

poniżej 21 punktów niedostateczny (2), przedmiot musi być powtórzony.